

ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2025 I JYLLINGE
LYSTBÅDEHAVN a.m.b.a.
NY ASIEN, TIRSDAG DEN 14. JANUAR KL. 18.30.

DAGSORDEN SOM FØLGER:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år:
Mundtligt supplement til den skriftlige beretning på hjemmesiden.
3. Fremlæggelse af årsregnskab til godkendelse.
4. Fremlæggelse af budget.
 - 4.1 Bestyrelsens forslag til regulering af kontingent og havneafgift.
 - 4.2 Fastsættelse og vedtagelse af kontingent og havneafgift.
5. Valg af formand.
Ole Eckhardt Poulsen er villig til genvalg for 1 år.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
Bo Steffensen, er villig til genvalg for 2 år.
Bo Clausen, er villig til nyvalg for 2 år.
7. Valg af første og anden suppleant. (vælges for 1 år)
 1. suppleant, *Henrik Jacobsen, A 320, er villig til nyvalg.*
 2. suppleant, *Henrik Marcussen er villig til genvalg.*
8. Valg af 2 interne revisorer. (vælges for 1 år)
Intern revisor, Birgitte Struckmann er villig til genvalg.
Intern revisor, Kjeld Pedersen er villig til genvalg.
9. Valg af intern revisorsuppleant. (vælges for 1 år)
Intern revisorsuppleant, Helle Toft, er villig til nyvalg.
10. Behandling af eventuelle forslag fra Andelshavere.
Ingen rettidigt indkomne ønsker.
11. Behandling af forslag fra Bestyrelsen.
Beslutningsforslag mhp tilladelse til vinteropbevaring af både på land med monteret mast:
 - *Rapporten, samt alle bilag vedrørende fakta, udarbejdet i et samarbejde med FLID, kan downloades via Havnens hjemmeside.*
 - *Formanden vil fremlægge selve beslutningsforslaget.*
12. Eventuelt.

Beretning, regnskab og budget kan fra den 21. december læses på Havnens hjemmeside:
www.jyllingehavn.dk

PS: Papirudskrift af beretning, regnskab og budget kan evt. rekvireres på Havnekontoret!

Vel mødt, og med sejlerhilsen

Bestyrelsen

BESTYRELSENS BERETNING, GENERALFORSAMLING 2025:

Denne beretning er slut-redigeret den 15. december 2024.

Bestyrelsesarbejdet

Efter sidste generalforsamling den 9. januar 2024 fik bestyrelsen følgende sammensætning:

Formand,	Ole Eckhardt Poulsen,	andel 353
Næstformand,	Bo Steffensen	andel 027
Havneudvalgsformand,	Bent Jensen	andel 292
Sekretær,	Knud Lyngsie,	andel 337
Kasserer,	Erik Sewerin	andel 399
1. Suppleant,	Jesper Strands	andel 208
2. Suppleant,	Henrik Marcussen,	andel 038

Det løbende bestyrelsesarbejde:

Vi har i beretningsåret afholdt egentligt bestyrelsesmøde ca. 1 x om måneden, vanligvis 1. mandag i hver måned. Dertil kommer en række ad hoc-møder året igennem. Suppleanterne deltager i møderne på lige fod med de andre medlemmer, dog uden stemmeret, men således at kontinuiteten ved evt. udskiftning af bestyrelsesmedlemmer bedre tilsikres.

Havnens administrationschef, Charlotte samt havnefoged Kim deltager i møderne. Derudover deltager vores havnefogedassistent Frank.

Brændstofregnskab, standere, og gassalg:

Vi har i årets løb solgt lidt mere brændstof end året før.

Det viser sig, at en del sejlere fra vores nabohavne vælger at tanke hos os i sæsonen, da vi, som den eneste havn på Fjorden, kan tilbyde både benzin, marinediesel og GTL-diesel.

Ca. halvdelen af vores dieselsalg er i dag GTL-diesel

Vi har valgt at opretholde princippet med at lægge kr. 1,00 på Havnens indkøbspris. Det er fortsat ikke en "overskudsforretning" for Havnen at sælge brændstof.

Vores afregningsmodul på standerne har voldt en del problemer, men vi har nu fået installeret et helt nyt afregningsmodul, kabler og printkort er udskiftet, så nu håber vi det fungerer bedre.

Vores salg af flaskegas til konkurrencedygtige priser er også en succes

. Omsætning og salg af andele og tillægsbredder:

Et stort set uændret antal af private handler har fundet sted med både andele og tillægsbredder, men alle via frie markedsmekanismer. Der er især øget efterspørgsel på brede pladser.

Gæstesejlere:

Antallet af overnattende gæstesejlere i sejlsæson 2024 har også været lidt flere end året før. Vi har haft 239 overnatninger, heraf 185 via frihavnsordningen.

Restaurant Ny Asien

Vi har i Bestyrelsen fortsat et godt samarbejde med familien, som med stor flid driver restauranten.

Vi har en samarbejds- og betalingsaftale med Ny Asien omkring rengøring af toilet- og baderum beliggende inde i restaurationsbygningen. Denne aftale har gennemgået en mindre justering.

Havnefogeden afholder hver måned et kontaktmøde med Ny Asien, dette specielt også mhp fokus på vedligeholdelse.

Der vil til foråret blive installeret et udvendigt bordtennisbord, placeret ud for Ny Asien.

Cafe Havnefronten:

De tidligere cafe Bering har skiftet ejer.

De nye ejere har omdøbt cafeen til: Cafe Havnefronten.

Kate Gudesen er den nye ejer, men den daglige drift vil hovedsageligt blive varetaget af hendes 2 døtre, Sandra og Isabella, og med god opbakning af far, René.

Der er sket en udvidelse af sortimentet, man kan f.eks. købe panini samt øl.

Samarbejdet med Havnen er fint!

Legeplads:

Legepladsen, inklusiv udvidelsen med ”vippedyrene” ved området ved den store flagmast og Cafe Havnefronten, er fortsat en stor succes, idet den tiltrækker mange børn og voksne til området.

Veteranbiler:

En mindre gruppe veteranbilejere har fået lov til at mødes ”og sparke dæk” på plænen ved Cafeen om søndagen. Det foregår ganske fredeligt.

Autocampere:

De nyetablerede autocamperpladser har fortsat været en succes. Der var i sæsonen 183 overnatninger, hvilket er et fald. Vores autocampergæster har kun givet os positive tilbagemeldinger.

Skadedyrsbekæmpelse:

Der er konstateret vilde mink på Havnen. Et par bådejere har fået ”besøg” af mink, som har tilsvinet kahytten samt ødelagt hynder m.v. Mink kan komme ind ad selv små åbninger, og de er i stand til at springe næsten 1 meter fra bro til båd. Til gengæld har vi nu ingen rotter på havnen. Der nu opsat fælder på moler, havneareal samt i vandet som ”flydefælder”.

Klimasikring af Havnen:

De sidste 5 år har vi heldigvis været forskånet for episoder med storm og høj vandstand, som ellers tidligere har truet vores havn, både og bygninger! Men vi må desværre nok konstatere, at der fortsat er en tiltagende risiko for, at Havnen også fremover fast vil blive ramt af kraftige storme, højvande samt stormflod. Havnen overvejer, om der skal etableres en sikring også omkring Ny Asien!

Nye el-standere og kabler på molerne:

Stormfloden Bodil i 2013 ødelagde alle vores 40 el standere på broerne, men da der angiveligt var tale om en ”100-års-hændelse” indkøbte vi til erstatning nogle, desværre alt for billige standere!

De efterfølgende mange ”af- og på monteringer” af el-standerne, ved trussel om højvandsproblemer på molerne, har slidt voldsomt på de alt for spinkle standere samt givet anledning til skader på selve elkablerne.

Bestyrelsen har grundigt undersøgt mulighederne for at få nogle bedre standere, som kan tåle højere vandstand end de gamle, idet elektronikken er placeret højere oppe, og som samtidigt er mere robuste. Samtidigt ønskede vi at udskifte de ”slidte” elkablerne til nogle, hvor udtagene kan klare en større belastning. (16A). Om vi skal foretages os noget mhp sikring

Omkostningerne hertil udgjorde kr. 843.444,-

Det ser ud som om nedslidningen af bådenes anoder er blevet reduceret, hvilket kan skyldes en bedre jordforbindelse med de nye kabler.

Takket være en både planmæssig og koordineret indsats fra Havnens side, lykkedes det at få det hele færdigmonteret inden sommersæson 2024!

El-udtag til ladning af el-biler:

Et lovkrav har gjort, at vi har fået monteret et sådant el-udtag på østsiden af Havnehuset.

Beredskabsgruppen:

Heldigvis har vi blandt andelshaverne vores ”frivillig-gruppe”, ”beredskabsgruppen” som træder hurtigt, beredvilligt og kompetent til ved behov. (De sover med røjserne på!)

Gruppen har igen været inviteret til det årlige orienterende møde med Bestyrelse, Charlotte, Kim og Frank, hvor beredskabsplanen igen blev gennemgået og der fremkom relevante forslag til forbedringer af plan og udstyr.

Ved årets møde deltog en repræsentant fra Dansk Søredningsselskab (DSRS). Det var en lokal repræsentant, fra ”Lynæs-afdelingen”, og vi fik et grundigt foredrag om selskabets aktiviteter.

Mødet blev afsluttet med spising på Ny Asien.

Har man lyst til at deltage i det frivillige arbejde i Beredskabsgruppen, er man meget velkommen til at kontakte Havnekontoret!

Havnens drift i øvrigt:

Løbende og løste opgaver:

- Diverse kantbjælker og underbjælker bliver løbende udskiftet.
- Vores næstformand, Bo Steffensen, har fortsat udført et kæmpe stykke arbejde med at opdatere og modernisere vores IT-system.
- Stort set samtlige både er opmålt i overensstemmelse med beslutningen på Generalforsamlingen, og opkrævning har fundet sted i overensstemmelse hermed.
- Enkelte andelshavere bør fortsat udvise mere omhu, når de placerer deres mast på hylderne i masteskuret. Start i en af enderne, og ikke på midten med placeringen! Sallingshorn skal naturligvis være afmonteret! Alle master og bomme skal være påført andelsnummer!
- Der er nu monteret et talje- og skinnesystem i masteskuret, som kan hjælpe med at løfte de tunge master på plads.
- Beddingen er blevet breddeforøget med 14 cm. Det letter den daglige brug mhp plads til wirerne og taljerne. Samtidigt forlænges beddingen 4 meter, beklædt med pallisadebrædder på sydsiden.
- Havnehuset har fået ny tagbelægning på sydsiden.
- Sydmolen har fået pålagt 18 tons molesten,
- 45 tons har vi yderligere liggende ”på lager” på græsarealet.

Ventende, større/mindre opgaver:

- Enkelte pæle skal flyttes, så vi opnår en bedre pladsudnyttelse.
- Yderbelægningen på Havnehuset nærmer sig en udskiftning.

Jyllinge Sejlklub:

De 2 bestyrelser har fortsat et fortrinligt samarbejde og mange sammenfaldende interesser.

Sejlklubben og Havnen har en gammel samarbejdsaftale, som imidlertid trænger til en fornyet gennemgang og redigering. Dette arbejde er igangsat og forventes afsluttet på næste møde.

Sejlkubbens tilbud til vinterbadere er fortsat en succes, og der konstateres i øvrigt også en glædelig stor aktivitetsudvidelse på kajakområdet.

Der er af og til parkeringsproblemer omkring aktiviteter i Sejlklubben, vi prøver, om vi kan finde en løsning herpå.

Økonomi, regnskab og budget:

Vi er kommet ud af året med et, synes både vi og vores revisor, yderst tilfredsstillende resultat på den primære drift med et overskud på 476.815, - kroner før renter og afskrivninger.

Dette skyldes ikke mindst en stram budgetstyring.

Regnskab og budget er tilgængelig sammen med indkaldelsen på Havnens hjemmeside.

Vores havn er nu 54 år gammel, og derfor naturligvis præget af alder og brug. Vi har fået renoveret en stor del, men må desværre se i øjnene, at der også fremover vil komme udgifter til almindelig drift og vedligehold.

Der er desværre konstateret pæleorm i den sydlige del af Roskilde Fjord, men det ser indtil videre ud til, at vi er sluppet fri!!

Kim, Frank, Charlotte og Ole har været på inspektionstur til Rørvig Havn, som er under kraftig ombygning, netop for at få ny viden om nye fortøjningspæle med plastbelægning.

Beslutningsforslag mhp vinteropbevaring af både på land med mast monteret:

På sidste GF 2024 blev det besluttet, at vi ville indsamle relevante data omkring denne problematik, og fremlægge et beslutningsforslag på GF 2025.

Dette arbejde er nu afsluttet. Rapporten samt relevante bilag kan downloades fra Havnens hjemmeside. Rapport samt beslutningsforslag vil blive fremlagt på Generalforsamlingen.

Beslutningsforslaget er vedhæftet indkaldelsen.

E-mailadresser, forsikringsforhold og bopælsadresser.

Vi vil også fremover udsende fakturaer og andre meddelelser via E-mail. Det er derfor vigtigt, at den enkelte andelshaver selv sørger for at have sin E-mailadresse opdateret og meddelt Havnen, oplyser man ingen E-mail vi man blive opkrævet et gebyr på 62,50 kr. Ligeså skal man sørge for, at Havnen er opdateret med henblik på bådens forsikringsforhold samt ejerens postadresse og telefonnummer.

Havnereglement m.v.:

Bestyrelsen skal fortsat henlede opmærksomheden på forskellige forhold:

1. Brug af el til både liggende i vandet i vintersæsonen, til f.eks. varmere, affugtere, køleskab, elkedler, alarmer, batteriladere og lignende, må kun finde sted efter forudgående aftale med Havnefogeden. Afregning skal foregå via en, på ledningen indskudt og af Havnen godkendt måleenhed.
2. Havnen har, efter anbefaling fra FLID samt Sikkerhedsstyrelsen, udarbejdet en samlet instruktion for både tilslutning og forbrug af el på Jyllinge Lystbådehavn. Instruksen kan fås ved henvendelse til havnefogeden.
3. Brug af el-opkobling til både på land må kun finde sted, når bådejeren befinder sig i båden, eller i dens umiddelbare nærhed. Dette fremgår klart af Havnens vedtægter samt gentagende mails udsendt til alle andelshaverne desangående. Bemærk, at det kun sjældent er nødvendigt at lade på batterierne i vintersæsonen, da spontanafladningen er minimal og i øvrigt falder i takt med temperaturen.
4. Der er desværre fortsat enkelte andelshavere, som ignorerer dette forbud, og derved ganske uansvarligt udsætter andre andelshaveres både for brandfare. Bestyrelsen glæder sig dog over, at det nu kun er et fåtal.
5. Afrensning, afskrabning eller slibning af bundmaling må kun finde sted, hvis det tilsikres at alle bundmalingrester bliver opsamlet og bortfjernet. Dette foregår bedst ved at låne Havnens slibeudstyr med opsugning, og hvor man kun betaler for forbrug af slibeskiver samt rengøring. Tilførsel af nye bundmalingsrester til jordbund eller miljø kan udløse en bøde fra Miljømyndighedernes side med krav om oprensning og bortfjernelse. Bøden og samtlige omkostninger vil blive pålagt andelshaveren!

6. Sandblæsning eller lignende må kun finde sted efter nøje aftale med havnefogeden, og efter helt bestemte retningslinjer.
7. Vi modtager fortsat klager over hundeejere, som ikke respekterer det af Generalforsamlingen besluttede forbud mod løse hunde på hele havnens område, og som klart fremgår af Havnereglementet samt af opsatte skilte!
8. Husk bådnavn, hjemstedshavn og årsmærkater på alle både og joller. Tillige skal alle både have påsat "liftmærker". Disse udleveres af Havnefogeden ved forespørgsel. Alle disse markerings tilstedeværelse på båden er en nødvendig betingelse for optagning og søsætning ved Havnefoged og Havneassistent!
9. Husk at 1-2 hjælpere, afhængig af bådens- og bådstativets størrelse, altid skal være til stede ved optagning og søsætning. Ved optagningen i efteråret var der fortsat for mange bådejere, som mødte alene frem til optagningen, hvilket belastede Kim og Frank urimeligt og ganske unødigt!
10. Sørg for medhjælp fremover og sørg for at stativ-boltene er velsmurte og at klodser m.v. er fremfundet rettidigt.
11. Stormene Bodil, Egon, Urd, Ingolf og Alfrida m.v. har forstærket nødvendigheden af at have et sikkert og professionelt stativ og overdækningsarrangement. Gamle træstativer bør helt udfases, og bedst er det, hvis bådens vægt er med til at holde stålstativet nede. Havnefogeden kan nægte at sætte båden i et dårligt stativ.
12. Tomme stativer eller trailere, som tilhører bådejere uden båd i Havnen skal enten fjernes eller afregnes efter takstbladet.
13. Vær mere hensynsfuld ved parkering, parker kun i båsene, respekter P-forbudt-skiltene og husk at havnen er et arbejdsområde. Brug ikke autocamperpladserne til privat-parkering!
14. Det er totalt forbudt at tappe strøm til sin el-bil fra Havnens almindelige el- anlæg. Dette vil blive betragtet som tyveri! Der er nu opsat en egentlig lade station til formålet.
15. Enkelte bådejere bør være mere grundig mhp tilsyn af deres fortøjninger!

Personaleforhold

Vi glæder os fortsat over vores personale, som med stor flid servicerer både Havnen, andelshavere og gæster.

Den daglige drift varetages med stor dygtighed af Kim og Frank i forening.

Også vores administrationschef, Charlotte udfører et stort og kompetent stykke arbejde i bogholderiet og holder vores heldigvis få, men til gengæld ret så besværlige og tidsrøvende debitorer i kort snor.

En del administrative opgaver, grundet nye regler og lovgivning m.v. tager desværre en del tid!

Charlotte, Kim, Frank samt Erik deltager i årsmøde m.v. i FLID.

Særlige forhold:

- Enkelte andelshavere kører stadig for stærkt på havneområdet og parkerer uhensigtsmæssigt!
- Vores repræsentant i "Fjordudvalget", Bo Steffensen, arbejder fortsat for, at vi alle har gavn af en korrekt placeret farvands-afmærkning i området. Hvis man opdager fejl i afmærknings-systemet, anbefales det hurtig at orientere Havnefogeden, som så vil tage vare på at få rettet fejlen. Forsøg ikke selv! Brug "kommandovejen".
- Enkelte bådejere har haft problemer med galvanisk tæring. På opslagstavlen har vi ophængt en beskrivelse af, hvordan man selv kan sikre sig, at elinstallationen i båden er i orden. Problemet knytter sig ofte til jordledningsdelen i ledningen til land strøm, hvis denne har forbindelse til andre installationer om bord, evt. via en vandvarmer, tyverialarm eller lignende. Man kan evt. indskyde en galvanisk isolator på landstrømmens jordledning. (koster ca. kr. 400,-) eller måske bedre, slet ikke have forbindelse til jordledning om bord på båden.

Afslutning:

Vi mener fortsat, at vi i Bestyrelsen i beretningsåret har udført et stykke arbejde, som vi kan være bekendt.

Vi glædes over de mange glade ansigter vi møder på Havnen og de mange positive tilkendegivelser.

Imidlertid forestår der stadig store og vigtige opgaver, og vi vil gerne gøre vores arbejde færdigt. Vi ”løber fortsat ikke af pladsen i utide” og derfor genopstiller stort set alle fra Bestyrelsen.

Vel mødt til Generalforsamling 2025.

Mvh

Bestyrelsen, Jyllinge Lystbådehavn a.m.b.a.

Årsrapport 2023/24

Andelsselskabet Jyllinge Lystbådehavn A.M.B.A.
Strandpromenaden 6
4040 Jyllinge
CVRnr. 31 99 85 14

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Jyllinge Lystbådehavn A.M.B.A

Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Jyllinge Lystbådehavn A.M.B.A. for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for Andelsselskabet Jyllinge lystbådehavn A.M.B.A., det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for året 2023/24 Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Mine konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning (fortsat)

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vallensbæk, den 30. oktober 2024

F.I. Revision

Medlem af FSR - Danske Revisorer



Flemming Israelsen
Registreret Revisor

Beretning

Andelsselskabet Jyllinge Lystbådehavn A.M.B.A.'s regnskab for 2023/24 giver et retvisende billede af aktivitetsniveauet og den daglig drift.

Resultatfordeling

Årets resultat giver et overskud på kr. 338.471, der foreslås overført til egenkapitalen. Resultatet er opnået som følge af en lille stigning i både indtægter og et lille fald i omkostninger i året.

Afskrivning

Der er investeret i nye lamper på broerne i året.

Bestyrelsen har besluttet at afskrive investeringen over 5 år.

Der afskrives ikke yderligere på havnehus og maskinhus, disse er nedskrevet til en af bestyrelsen vurderet scrapværdi.

Det betyder at der kommende år ikke vil være nogle afskrivninger på grunde og bygninger.

Begivenheder indtruffet efter den 30. september 2024

I perioden fra regnskabsårets slutning til aflæggelsen af årsrapporten er der ikke indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på vurderingen af årsrapporten.

REGNSKABSGRUNDLAG

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser, efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A, samt almindelig anerkendt dansk regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtigelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde andelsselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, af fremtidige økonomiske fordele vil fragå andelsselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægts- og omkostningskriterium

Indtægter og omkostninger er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Lønninger

Omfatter alle lønmæssige relationer omkring personalet.
Videresolgte lønninger er modregnet i posten.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af scrapværdi. Scrapværdien er vurderet af bestyrelsen, og bygningerne er afskrevet ned til scrapværdien, hvorfor der ikke er afskrives yderligere.

Driftsinventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Driftsinventar afskrives over den forventede økonomiske brugstid, som er sat til 5 - 10 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger af benzin og diesel til vidresalg værdiansættes til kostpris eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Andre tilgodehavender er, efter vurdering, optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Gæld

Gæld optages til den amortiserede restgæld på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. oktober 2023 - 30. september 2024

Note	Regnskab 2023/24	Budget 2024/25 (1.000 kr.)	Regnskab 2022/23 (1.000 kr.)
Indtægter:			
Havneafgifter i alt	2.398.426	2.452	2.362
Salg af El-stander	27.360	0	0
Gebyrer	19.200	15	17
Restaurant + Pavillion + vand	325.915	333	307
Brændstofsalg og gassalg	597.140	630	644
I alt	3.368.041	3.430	3.330
Udgifter:			
1 Personale udgifter	1.282.752	1.390	1.268
2 Konsulentbistand	41.000	42	40
3 Mødeudgifter	26.797	35	48
Kontingenter Farvandsafm. Frihavn mv.	62.493	65	55
Blomster og gaver m.v.	0	2	1
4 Ny Asien (vedligehold, rengøring)	38.348	55	68
5 Drift og vedligehold. af maskiner	170.896	160	145
6 Drift og vedligehold. af anlæg og bygninger	224.483	212	336
7 El	48.163	75	62
Vand	65.986	75	55
Renovation, kloakservice	76.266	95	95
Ejendomsskat	33.452	38	31
Forsikringer	141.999	150	112
Advokat- og incassoomkostninger	631	25	0
8 Brændstofføb og gaskøb	559.432	600	622
9 Øvrige administrationsomkostninger	118.528	120	77
I alt	2.891.226	3.139	3.015
Resultat før afskrivning, og renter	476.815	291	315
10 Afskrivninger	168.689	168	155
Resultat før finansielle poster	308.126	123	160
11 Finansielle indtægter	30.345	18	12
Årets resultat i alt	338.471	141	172

Balance pr. 30. september 2024

Note	2023/24	2022/23 (1.000 kr.)
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
12 Grunde og bygninger	4.001.182	4.001
13 Driftsinventar	674.755	0
Anlægsaktiver i alt	4.675.937	4.001
Omsætningsaktiver		
Varebeholdninger		
Brændstoflager	96.731	88
Tilgodehavender		
Debitorer	51.580	17
Andre tilgodehavender	42.179	37
Tilgodehavende moms	1.155	37
Periodeafgrænsningsposter (forudbetalt forsik.)	61.557	52
Tilgodehavender i alt	156.471	143
Likvide beholdninger		
Likvide beholdninger i alt	1.746.382	2.212
Omsætningsaktiver i alt	1.999.584	2.443
AKTIVER I ALT	6.675.521	6.444

Balance pr. 30. september 2024

Note	2023/24	2022/23 (1.000 kr.)
PASSIVER		
Egenkapital		
Andelskapital (381 andele)	5.351.371	5.351
Overført resultat fra tidligere år	544.826	372
Årets resultat	338.471	173
Egenkapital i alt	6.234.668	5.896
Hensættelser		
Fremmedkapital		
Deposita	160.323	157
14 Skyldige omkostninger	131.541	203
Leverandørgæld	148.989	188
Fremmedkapital i alt	440.853	548
Passiver i alt	6.675.521	6.444

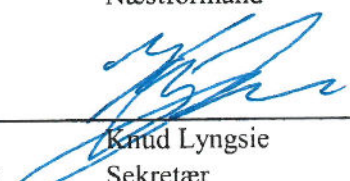
Jyllinge, den 2/12 - 2024

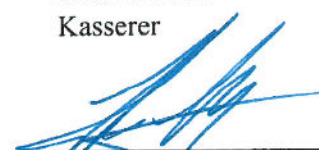

Ole Eckhardt Poulsen
Formand


Bo Steffensen
Næstformand


Erik Sewerin
Kasserer


Bent Jensen
Havneudvalgsformand


Knud Lyngsie
Sekretær


Kim Seerup
Havnefoged

Der er foretaget revision af bogføringen af regnskabet 2023/24.
Pengebeholdningen er afstemt med kontoudskrifter og kvitteringer.

Jyllinge, den 2/11 - 2024


Birgitte Struckmann
Intern revisor


Kjel Pedersen
Intern revisor

Noter til årsrapporten 2023/24

	2023/24	2022/23 (1.000 kr.)
1. Personale udgifter		
Lønninger	1.148.868	1.117
Beskatning Sundhedsforsikring + telefon	-6.192	-6
Pension	74.210	72
Skattefri kørselsgodtgørelse	5.336	7
ATP	9.400	9
AES, ATP-FIB, ATP-Barsel mm.	12.318	13
Sygedagpengeforsikring	8.605	6
Uddannelse og kurser	8.919	14
Personaleudgifter	20.088	19
Regulering feriepengeforpligtelse	1.200	17
	1.282.752	1.268
2. Konsulentbistand		
Konsulent, økonomistyring, mv.	0	0
Refusionsgodtgørelse til bestyrelse	28.000	28
Revisorassistance	13.000	12
	41.000	40
3. Mødeudgifter		
Generalforsamling	12.118	25
Bestyrelsesudgifter	14.679	22
	26.797	47

Noter til årsrapporten 2023/24

	2023/24	2022/23 (1.000 kr.)
4. Ny Asien (rengøring)/ Shop		
Vedligeholdelse	9.974	45
Rengøringstilskud	28.374	24
	38.348	69
5. Drift og vedligeholdelse af maskiner		
Kran	68.249	79
Traktor	11.174	12
Mastekran	0	0
Havnejolle	266	1
Truck	18.006	15
Ramslag	7.897	0
Brændstofstandere	35.232	16
Nye maskiner (Div småting)	4.221	18
Græsslåmaskine	1.805	2
Fingerklipper	156	0
Buskrydder / hækklipper	11.081	2
Tyveri/skade mask. Inv./Mat.	6.445	
Trailer	6.364	
	170.896	145
6. Drift og vedligehold af anlæg og bygninger		
Vedligehold Havnehus/bygninger	19.872	22
Vedligehold Havne	22.457	22
Vedligehold anlæg	77.822	50
Legeplads	0	0
Sikkerhavn	24.913	4
El vedligehold	14.384	49
VVS vedligehold	4.530	8
Rengøringsmidler, skadedyr, alarm	22.482	25
Arbejdstøj	15.251	27
Små anskaffelser havn	21.793	6
Trappe	0	121
Jyllinge Sejlklub materialer	979	2
	224.483	336

Noter til årsrapporten 2023/24

	2023/24	2022/23 (1.000 kr.)
7. EL		
Elforbrug i alt	123.655	100
El-indtægt AH	-38.895	-22
Heraf refusion af el-afgift	-36.597	-16
	48.163	62
8. Brændstøfkøb		
Køb af brændstof	558.138	519
Brændstoflager primo	87.395	178
Brændstoflager ultimo	-96.731	-87
Gaskøb	10.630	12
	559.432	622
9. Øvrige administrationsomkostninger		
Kontorartikler	7.260	20
Abonnementer	12.021	10
Porto	1.424	1
Gebyrer	9.593	7
Dataløn	2.640	3
Telefon	15.476	11
IT	60.761	24
Diverse	9.353	1
	118.528	77
10. Afskrivninger		
Havnehus, ombygning	0	48
Maskinhal	0	51
Truck	0	55
El-standere	168.689	0
	168.689	154
11. Finansielle indtægter		
Renter Bank	20.166	0
OK, Udbytte og overskudsdeling	10.179	12
	30.345	12

Noter til årsrapporten 2023/24

			2022/23 (1.000 kr.)
12. Grunde og Bygninger			
Havneanlæg, anskaffelsessum	4.346.172		4.346
- Akkumulerede afskrivninger	-1.627.832	2.718.340	-1.628
Havnehus, anskaffelsessum	405.905		406
- Akkumulerede afskrivninger	-149.992	255.913	-149
Restauranthus, anskaffelsessum	713.662		714
- Akkumulerede afskrivninger	-278.325	435.337	-278
Mastereol, anskaffelsessum	245.850		246
- Akkumulerede afskrivninger	-245.850	0	-246
Toiletbygning, anskaffelsessum	801.772		802
- Akkumulerede afskrivninger	-540.472	261.300	-541
Renovering af Havnehus, anskaffelsessum	319.157		319
- Akkumulerede afskrivninger	-159.577	159.580	-160
Maskinhal, anskaffelsessum	341.423		341
- Akkumulerede afskrivninger	-170.711	170.712	-170
Grunde og bygninger i alt		4.001.182	4.002

Offentlig ejendomsvurdering pr. 1/10 2010, kr. 4.100.000

Offentlig ejendomsvurdering pr. 1/10 2008, kr. 4.950.000

Grundskyld 2024 Kr. 9.428.000

13. Driftsinventar

Truck 2018-19	207.958		208
Afskr. Truck 20% pa	-207.958	0	-208
Travelift, anskaffelsessum	663.800		664
- Akkumulerede afskrivninger	-663.800	0	-664
Traktor, anskaffelsessum	92.000		92
- Akkumulerede afskrivninger	-92.000	0	-92
Brændstofstandere, anskaffelsessum	119.584		120
- Akkumulerede afskrivninger	-119.584	0	-120
Græsslåmaskine	52.900		47
- Akkumulerede afskrivninger	-52.900	0	-47
Fingerklipper	22.000		22
- Akkumulerede afskrivninger	-22.000	0	-22
Nye lamper på broer	843.444		0
Afskrivning lamper/broer 20%	-168.689	674.755	0
Driftsinventar i alt		674.755	0

Noter til årsrapporten 2023/24

	2023/24	2022/23 (1.000 kr.)
14. Skyldige omkostninger		
A-skat	26.090	88
AM-bidrag	7.516	22
ATP	4.752	2
Andre sociale omkostninger	9.394	9
Feriepengeforpligtelse	58.700	58
Periodiseret husleje	25.089	24
Skyldige omkostninger i alt	131.541	203



**Andelsselskabet Jylling Lystbådehavn A.M.B.A.
Strandpromenaden 6
4040 Jyllinge**

CVR-nr.: 31 99 85 14

Revisionsprotokollat for regnskabsåret 2023/24

Indholdsfortegnelse

1. Identifikation af det reviderede årsregnskab for 2023/24.....	40
2. Konklusion på revision af årsregnskabet for 2023/24	40
3. Forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen	40
3.1. Kommentarer til momsregnskabet	40
Ingen væsentlige kommentarer.....	40
3.2. Drøftelser med ledelsen om besvigelser	40
4. Kommentarer til årsregnskabet	40
4.1. Anvendt regnskabspraksis.....	40
4.2. Resultatopgørelse.....	40
4.3. Anlægsaktiver, t.kr. 4.676	41
4.4. Omsætningsaktiver.....	41
4.5. Gæld, t.kr. 441.....	41
5. Øvrige oplysninger.....	41
5.1 Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i årsregnskabet	41
6. Lovpligtige oplysninger mv.....	41
7. Andre arbejder.....	41
8. Revisors erklæring i forbindelse med årsregnskabet for 2023/24	41

1. Identifikation af det reviderede årsregnskab for 2023/24

Vi har revideret det af ledelsen udarbejdede årsregnskab for Andelsselskabet Jyllinge Lystbådehavn A.M.B.A. for regnskabsåret 2023/24.

Årsregnskabet viser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

Resultat	kr. 338.471
Aktiver	kr. 6.675.520
Egenkapital	kr. 6.234.668

2. Konklusion på revision af årsregnskabet for 2023/24

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger af betydning for revisionspåtegningen. Vores bemærkninger vedrørende revisionen af årsregnskabet fremgår af afsnit 3.

Hvis ledelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, og der ikke fremkommer yderligere oplysninger under behandlingen af årsrapporten, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning uden forbehold eller supplerende oplysninger.

Revisionen har ikke omfattet ledelsesberetningen, men vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, som vi har udtalt os om. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

3. Forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen

I forbindelse med vores revision af årsregnskabet skal vi fremhæve følgende forhold:

3.1. Kommentarer til momsregnskabet

Ingen væsentlige kommentarer.

3.2. Drøftelser med ledelsen om besvigelser

Under revisionen har vi forespurgt ledelsen om risikoen for besvigelser, og ledelsen har over for os oplyst, at der efter dennes vurdering ikke er særlig risiko for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.

Ledelsen har endvidere oplyst, at den ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser.

Vi har under vores revision ikke konstateret forhold, der kunne indikere eller vække mistanke om besvigelser af væsentlig betydning for informationerne i årsregnskabet.

4. Kommentarer til årsregnskabet

Vi har i forbindelse med vores revision af årsregnskabet følgende kommentarer:

4.1. Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i regnskabslovgivningen.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til tidligere år, er oplyst i årsrapporten.

4.2. Resultatopgørelse

Andelsselskabets resultat udgør et overskud på t.kr. 338.
Resultatet er t.kr. 166 højere end det realiserede resultat for året 2022/23.

4.3. Anlægsaktiver, t.kr. 4.676

Vi har stikprøvevis kontrolleret den fysiske tilstedeværelse af de i anlægskartoteket opførte aktiver samt stikprøvevis kontrolleret årets til- og afgang.

Vi har påset, at anlægsaktiverne afskrives i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis. De foretagne afskrivninger er efter vores vurdering tilstrækkelige til dækning af årets værdiforringelse, og vi anser vurderingen af anlægsaktiverne som forsvarlig.

4.4. Omsætningsaktiver

Varebeholdninger, t.kr. 97.

Vi har ikke foretaget kontrol af den fysiske tilstedeværelse af brændstoflageret.

Vi har modtaget en beregning af værdien af det opmålte brændstoflager, og vurderet at dette ikke gav anledning til væsentlige bemærkninger.

Tilgodehavender, t.kr. 156.

Vi har gennemgået debitorlisten pr. 30.9.2024.

Vi anser værdiansættelsen af tilgodehavender som forsvarlig.

Ledelsen har over for os oplyst, at tilgodehavender efter de foretagne nedskrivninger ikke er behæftet med risiko for tab ud over almindelige forretningsmæssige risici. Vi kan efter vores gennemgang tilslutte os den i årsregnskabet foretagne værdiansættelse.

4.5. Gæld, t.kr. 441

Vi har gennemgået gæld og skyldige beløb samt påset, at alle væsentlige gældsposter er afstemt med oplysninger fra kreditorerne.

For skyldige og afsatte beløb har vi gennemgået og vurderet grundlaget for de foretagne reservationer.

5. Øvrige oplysninger

5.1 Ledelsens regnskabserklæring og ikke-korrigerede fejl i årsregnskabet

Som led i revisionen af vanskeligt reviderbare områder har ledelsen afgivet en regnskabserklæring over for os vedrørende årsregnskabet 2023/24.

Samtlige konstaterede fejl er rettet i årsregnskabet.

6. Lovpligtige oplysninger mv.

Vi har foretaget kontrol af, at ledelsen overholder de pligter, som den ifølge lovgivningen er pålagt med hensyn til at oprette og føre bøger, fortegnelser og protokoller mv. Endvidere har vi påset, at selskabet på alle væsentlige områder overholder bogføringsloven.

7. Andre arbejder

Ud over vores revision af årsregnskabet har vi ikke ydet assistance.

Vores revision af årsregnskabet har til formål at sikre, at denne opfylder regnskabslovgivningens bestemmelser. Revisionen har derimod ikke til formål at sikre, at alle regnskabsposter og bilag behandles skattemæssigt korrekt.

8. Revisors erklæring i forbindelse med årsregnskabet for 2023/24

I henhold til revisorloven skal vi erklære følgende:

- at vi opfylder lovgivningens krav til revisors uafhængighed, og
- at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om.

Vallensbæk, den 30. oktober 2024

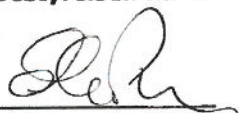
F.I. Revision
Medlem af FSR – Danske Revisorer.



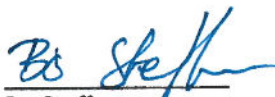
Flemming Israelsen
Registreret Revisor

Nærværende revisionsprotokol, side 40 – 42, er gennemlæst af nedennævnte medlemmer af ledelsen den 2^{de} /10/ 2024.

Bestyrelsen m.v.:



Ole Eckhardt Poulsen
formand



Bo Steffensen
Næstformand



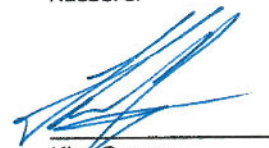
Erik Sewerin
Kasserer



Bent Jensen
Havneudvalgsformand



Knud Lyngsie
Sekretær



Kim Seerup
Havnefoged



Birgitte Struckmann
Intern revisor

Kjel Pedersen
Intern revisor

BUDGET 2024- 2025		Budget	Regnskab
Andelsselskabet Jyllinge Lystbådehavn a.m.b.a		2024/25	2023/24
		(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
Indtægter:			
Andelshavere		2.452	2.398
Gebyrer		15	19
Huslejer, netto		333	327
Salg af lamper			27
Brændstofsalg + gas		630	597
	Indtægter i alt	3.430	3.368
Udgifter:			
Lønninger, soc. ydelser, pension etc.		-1.390	-1.283
Revision, best.honorar, konsulentbistand		-42	-41
Mødeudgifter bestyrelse, GF etc.		-35	-27
Fjordafmærkning, årsmærker		-65	-62
Blomster og gaver m.v.		-2	0
Ny Asien, rengøringstilskud .rep.vedh.		-55	-38
Drift og vedligehold af maskiner		-160	-171
Drift & velighold anlæg og bygninger		-212	-224
			0
El forbrug		-75	-48
Vand forbrug		-75	-66
Renovation		-95	-76
Ejendomsskat		-38	-33
Forsikringer		-150	-142
Advokat abonnement & Inkasso		-25	-1
Brændstofkøb + gas		-600	-561
Øvrige administrationsomkostninger		-120	-118
	Udgifter i alt	-3.139	-2.891
I alt før afskrivning, renter og ekstraordinære poster		291	477
Afskrivninger		-168	-168
Renter		20	25
Resultat af primær drift		143	334

Bestyrelse fremlægger nedenstående som et beslutningsforslag på GF jan. 2025:

FORSLAG:

BETINGELSER FOR TILLADELSE TIL VINTEROPBEVARING PÅ LAND MED MAST:

Andelshaveren anskaffer selv et standard-stativ eller lignende med mulighed for montering af eventuelle udliggere.

Hvis båden er længere end 30 fod, da kræves 1-2 udliggere på hver side.

Stativet skal kunne transporteres med Havnens gaffeltruck.

Sejl, bom, flag, sprayhood, agter kapel og andet, som kan fange vinden, fjernes før optagning.

Der skal isættes vind-dæmper i hulkelene.

Betingelser kan evt. ændres af Havnefogeden efter indhentede erfaringer og ny viden.